



# PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.  
CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

## 1. DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA - DFD

Órgão: **Prefeitura Municipal de Coimbra**

Requisitante (Unidade/Setor/Departamento): **Secretaria Administrativa**

Responsável pela Demanda: **Rafaela Pereira Lessa**

Cargo/Função: **Chefe de Gabinete**

E-mail: gabinete.maurilio@gmail.com

Telefone: **(32) 9 9998-4007**

**1. Objeto:** Contratação de empresa especializada para ministrar curso de capacitação sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021) para servidores da Prefeitura Municipal de Coimbra-MG, com carga horária mínima 15 horas, na modalidade presencial, incluindo material didático, suporte pedagógico e emissão de certificados.

### 2. Justificativa da necessidade do serviço:

**2.1** – Considerando a entrada em vigor da Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (Lei nº 14.133/2021), torna-se imprescindível a capacitação dos servidores da Prefeitura Municipal de Coimbra-MG que atuam direta ou indiretamente nos processos de compras públicas, licitações e gestão contratual. A nova legislação trouxe mudanças significativas nos procedimentos licitatórios, nas modalidades de contratação, nos critérios de julgamento, nas fases do processo e na execução contratual, exigindo atualização técnica e jurídica dos agentes públicos para garantir a correta aplicação das normas e a conformidade dos atos administrativos.

**2.2** - A realização de um curso específico sobre a Nova Lei de Licitações é essencial para promover a qualificação dos servidores, minimizar riscos de ineficiência, falhas ou ilegalidades nos processos administrativos, e assegurar maior segurança jurídica, eficiência e transparência na gestão pública. A capacitação contribuirá diretamente para a melhoria contínua dos serviços prestados à população e para o fortalecimento da governança institucional.

**2.3**- Essa demanda não está contemplada no PCA 2025.



# PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.

CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

### 3. Descrições e quantidades:

Item	Descrição	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
01	Curso voltado para a Nova Lei de Licitações com a professor Juliano Calazans, onde irá abordar todo tema e orientar o participante sobre como utilizar o instrumento legal. O curso ocorrerá entre os dias 15 e 16 de abril de 2025, na cidade de Viçosa-MG.	Serv.	5	R\$600,00	R\$3.000,00
<b>TOTAL</b>					<b>R\$3.000,00</b>

### 4. Observações gerais →

**Objeto:** ( X ) Serviço não continuado

( ) Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra

( ) Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra

( ) Material de consumo

( ) Material permanente / equipamento

4.1 - Previsão de data para assinatura contratual: 04/2025.

4.2 - Local de Entrega/Execução: Praça Álvaro de Barros, nº 401, Centro - Coimbra/MG (Sede Administrativa da Prefeitura).

4.4 - Horário da Entrega/Execução: **07:00 às 11:00 e de 12:00 às 16:00 (Segunda a Sexta-feira)**

4.5 - Unidade responsável para esclarecimentos: Secretaria Administrativa

Documento – Curso da Nova Lei de Licitação

Documento 9 - Documento de Formalização de Demanda - DFD

Praça Álvaro de Barros, nº 401 - Centro - Coimbra - MG / CEP 36.550-000

Fone: (32) 3555-1152 / (32) 3555-1214

Website: <https://www.coimbra.mg.gov.br/>



# PREFEITURA MUNICIPAL DE COIMBRA

Rua Álvaro de Barros, 401 - Centro - CEP: 36.550-000 - COIMBRA - MG.  
CNPJ: 18.132.464/0001-17 - Tele fax: (32) 3555-1152 / 3555-1214

4.6 - Servidor (es) responsável (is) para esclarecimento (s):

4.6.1. Identificação do gestor titular do contrato

Nome do servidor: **Rafaela Pereira Lessa**  
Matrícula: **113.328**  
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**  
E-mail: **gabinete.maurilio@gmail.com**

4.6.2. Identificação do gestor suplente do contrato

Nome do servidor: **Juliana da Silva Freitas**  
Matrícula: **113.004**  
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**  
E-mail: **admcoimbrainterno@gmail.com**

4.6.3. Identificação do fiscal do contrato

Nome do servidor: **Kaio Henrique Furtado**  
Matrícula: **113.028**  
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**  
E-mail: **compras.prefcoimbramg@gmail.com**

4.7. Equipe responsável pela elaboração do Estudo Técnico Preliminar:

4.7.1. Nome do Servidor

Nome do servidor: **Rafaela Pereira Lessa**  
Matrícula: **113.328**  
Lotação: **Secretaria Administrativa / Gabinete do Prefeito**  
E-mail: **gabinete.maurilio@gmail.com**

4.8 - Prazo para pagamento: **Em até 30 (trinta) dias corridos, após emissão de nota fiscal.**

**Rafaela Pereira Lessa**  
**Chefe de Gabinete**  
**CPF: 132.952.006-93**

Em conformidade com a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a aquisição e demais providências cabíveis.